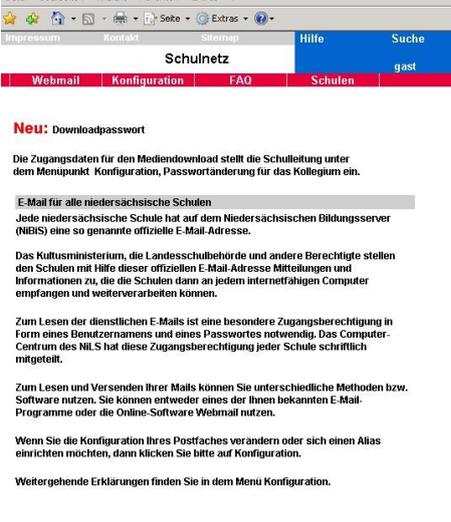
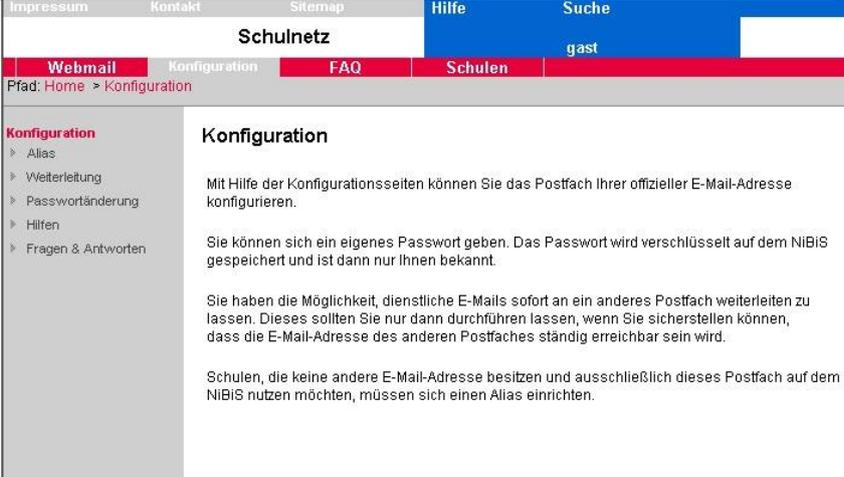
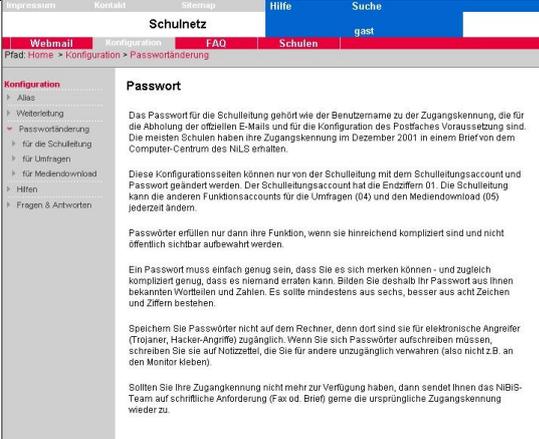


# Anleitung

## Vergabe Downloadpasswort für Medien

<p>1. Schritt Einloggen in: <a href="http://schulnetz.nibis.de">http://schulnetz.nibis.de</a></p>	
<p>2. Schritt Klicken Sie auf „Konfiguration“ in der oberen roten Zeile</p>	 <p><b>Neu: Downloadpasswort</b></p> <p>Die Zugangsdaten für den Mediendownload stellt die Schulleitung unter dem Menüpunkt <b>Konfiguration</b>, <b>Passwortänderung</b> für das Kollegium ein.</p> <p><b>E-Mail für alle niedersächsische Schulen</b></p> <p>Jede niedersächsische Schule hat auf dem Niedersächsischen Bildungsserver (NIBIS) eine so genannte offizielle E-Mail-Adresse.</p> <p>Das Kultusministerium, die Landesschulbehörde und andere Berechtigte stellen den Schulen mit Hilfe dieser offiziellen E-Mail-Adresse Mitteilungen und Informationen zu, die die Schulen dann an jedem internetfähigen Computer empfangen und weiterverarbeiten können.</p> <p>Zum Lesen der dienstlichen E-Mails ist eine besondere Zugangsberechtigung in Form eines Benutzernamens und eines Passwortes notwendig. Das Computer-Centrum des NIBIS hat diese Zugangsberechtigung jeder Schule schriftlich mitgeteilt.</p> <p>Zum Lesen und Versenden Ihrer Mails können Sie unterschiedliche Methoden bzw. Software nutzen. Sie können entweder eines der Ihnen bekannten E-Mail-Programme oder die Online-Software Webmail nutzen.</p> <p>Wenn Sie die Konfiguration Ihres Postfaches verändern oder sich einen Alias einrichten möchten, dann klicken Sie bitte auf Konfiguration.</p> <p>Weitergehende Erklärungen finden Sie in dem Menü Konfiguration.</p>
<p>3. Schritt Klicken Sie auf „Passwortänderung“ in der linken grauen Spalte</p>	 <p><b>Konfiguration</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Alias</li> <li>› Weiterleitung</li> <li>› Passwortänderung</li> <li>› Hilfen</li> <li>› Fragen &amp; Antworten</li> </ul> <p><b>Konfiguration</b></p> <p>Mit Hilfe der Konfigurationsseiten können Sie das Postfach Ihrer offizieller E-Mail-Adresse konfigurieren.</p> <p>Sie können sich ein eigenes Passwort geben. Das Passwort wird verschlüsselt auf dem NIBIS gespeichert und ist dann nur Ihnen bekannt.</p> <p>Sie haben die Möglichkeit, dienstliche E-Mails sofort an ein anderes Postfach weiterleiten zu lassen. Dieses sollten Sie nur dann durchführen lassen, wenn Sie sicherstellen können, dass die E-Mail-Adresse des anderen Postfaches ständig erreichbar sein wird.</p> <p>Schulen, die keine andere E-Mail-Adresse besitzen und ausschließlich dieses Postfach auf dem NIBIS nutzen möchten, müssen sich einen Alias einrichten.</p>
<p>4. Schritt Klicken Sie auf „ Passwortänderung für Mediendownload“ in der linken grauen Spalte</p>	 <p><b>Passwort</b></p> <p>Das Passwort für die Schulleitung gehört wie der Benutzername zu der Zugangskennung, die für die Abholung der offiziellen E-Mails und für die Konfiguration des Postfaches Voraussetzung sind. Die meisten Schulen haben ihre Zugangskennung im Dezember 2001 in einem Brief von dem Computer-Centrum des NIBIS erhalten.</p> <p>Diese Konfigurationsseiten können nur von der Schulleitung mit dem Schulleitungsaccount und Passwort geändert werden. Der Schulleitungsaccount hat die Endziffern 01. Die Schulleitung kann die anderen Funktionsaccounts für die Umfragen (04) und den Mediendownload (05) jederzeit ändern.</p> <p>Passwörter erfüllen nur dann ihre Funktion, wenn sie hinreichend kompliziert sind und nicht öffentlich sichtbar aufbewahrt werden.</p> <p>Ein Passwort muss einfach genug sein, dass Sie es sich merken können - und zugleich kompliziert genug, dass es niemand erraten kann. Bilden Sie deshalb Ihr Passwort aus Ihnen bekannten Wortteilen und Zahlen. Es sollte mindestens aus sechs, besser aus acht Zeichen und Ziffern bestehen.</p> <p>Speichern Sie Passwörter nicht auf dem Rechner, denn dort sind sie für elektronische Angreifer (Trojaner, Hacker-Angriffe) zugänglich. Wenn Sie sich Passwörter aufschreiben müssen, schreiben Sie sie auf Notizzettel, die Sie für andere unzugänglich verwahren (also nicht z.B. an den Monitor kleben).</p> <p>Sollten Sie Ihre Zugangskennung nicht mehr zur Verfügung haben, dann senden Ihnen das NIBIS-Team auf schriftliche Anforderung (Fax od. Brief) gerne die ursprüngliche Zugangskennung wieder zu.</p>

5. Schritt  
Klicken Sie auf  
„Downloadpasswort  
vergeben/ändern“.

6. Schritt  
Im jetzt erscheinenden  
Fenster „Verbindung  
herstellen mit  
schulnetz.nibis.de“  
tragen Sie bitte Ihre  
Schulleitungs-  
zugangsdaten ein.

(Falls Ihnen diese Zugangsdaten nicht  
mehr zur Verfügung stehen, nutzen  
Sie bitte das anhängende  
Rückfaxformular.)

7. Schritt  
Im jetzt erscheinenden  
Fenster tragen Sie bitte  
Ihr neues Passwort für  
den Mediendownload  
ein, bestätigen Sie das  
Passwort und speichern  
Sie die Änderung ab.

8. Schritt  
Nach erfolgreicher  
Einrichtung/Änderung  
des Mediendownload-  
passwortes sehen Sie  
eine Bestätigungs-  
nachricht im Fenster.